

INSTRUCTIONS À L'ATTENTION DES COORDONNATEURS DE NUMÉROS SPÉCIAUX

CONSTITUTION D'UN NUMÉRO SPÉCIAL DE REVUE

Les (ou les) coordonnateurs proposent une thématique en tenant compte des objectifs de la revue.

- ☛ Un calendrier prévisionnel est établi et proposé aux coordonnateurs depuis la date de l'appel à communications (mis en ligne) jusqu'à l'édition de leur numéro.
- ☛ Le (ou les) coordonnateur(s) du numéro désignent un comité de lecture spécifique au numéro qui assure les reviews des articles et veille à la qualité des contributions, avec les membres du comité scientifique de la revue. Ils feront un bilan des rapports de lecture à la rédaction de la revue.

LES COORDONNATEURS TRANSMETTENT AUX AUTEURS D'ARTICLES :

1. les consignes pour la mise en forme des articles disponibles sur le serveur web des revues Lavoisier : www.revuesonline.com ;
2. la fiche Annexe pour le service fabrication ;
3. la cession de droits à signer par tous les auteurs d'un papier.

Remarque : La *Revue des Composites et des matériaux avancés (RCMA)*, et *Traitement du signal (TS)* demandent un extended abstract d'environ une page pour les articles en français.

Les revues *Traitement du signal (TS)* et *Techniques et sciences informatiques (TSI)* demandent à leurs auteurs une courte biographie de 5 lignes maximum en fin d'article.

LES COORDONNATEURS COMMUNIQUENT À L'ÉDITEUR DÈS QUE POSSIBLE LES ÉLÉMENTS SUIVANTS :

1. Le nombre d'articles constituant leur numéro et le nombre de pages total
un numéro standard comprend environ **120 pages**, soit 5 à 6 articles (entre 20 et 25 pages) ;
2. le titre du numéro ;
3. la date prévue de livraison du numéro.

LORSQUE LE NUMÉRO EST FINALISÉ LES COORDONNATEURS ENVOIENT À L'ÉDITEUR :

- ⇒ le sommaire ;
- ⇒ l'ensemble des articles en version électronique finale pour les articles faits avec word ;

Les articles faits avec Latex ne sont pas modifiés par le service éditorial qui met simplement à disposition des auteurs un fichier de style Latex au format revue.

Les auteurs utilisant Latex devront corriger leur article selon les instructions de l'éditeur portées sur le pdf et renvoyer un pdf de leur article final.

- ⇒ la fiche annexes et la cession de droits pour chaque article ;
- ⇒ une présentation du numéro ;
- ⇒ un texte condensé et attractif de 15 à 20 lignes pour la 4^e de couverture selon les revues (à voir avec le service éditorial).

En vous remerciant par avance d'envoyer l'ensemble de ces éléments, nous restons à votre entière disposition pour tout renseignement complémentaire.

Sylvie Viriot
Responsable éditoriale Revues
Tel : 01-47-40-67-67 mail : viriot@lavoisier.fr